

## FICHA TÉCNICA

---

**Curso: Operaciones auxiliares con Tecnologías de la Información y la Comunicación. IFCT0108 - Operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de sistemas microinformáticos**

**Horas: 90**

### **Objetivos:**

Identificar los bloques funcionales de un sistema informático y reconocer los distintos elementos del equipo y sus periféricos, utilizando sus manuales.

Describir y manejar las utilidades básicas del sistema operativo para el uso del equipo informático, siguiendo el procedimiento establecido.

Identificar los dispositivos multimedia y obtener información de ellos utilizando aplicaciones multimedia, siguiendo unas instrucciones recibidas.

Describir y utilizar las funciones principales de un procesador de textos y realizar documentos simples y elementales, de acuerdo a las instrucciones recibidas.

Describir la funcionalidad de otras aplicaciones ofimáticas u utilizarlas para el tratamiento y presentación de información, utilizando diseños ya definidos y siguiendo instrucciones recibidas.

Describir y manejar las utilidades que proporciona Internet para realizar búsquedas en la red interna y externa, siguiendo instrucciones recibidas.

Describir y manejar las utilidades que ofrece la red Internet y la «intranet» corporativa para el intercambio de información entre usuarios.

### **Dirigido a:**

Operario en montaje de equipos microinformáticos.  
Operario en mantenimiento de sistemas microinformáticos.

### **Capacita para:**

Para asegurar las competencias profesionales del sector informático que requieren el conocimiento de las tecnologías de la información y la comunicación.

### **Otros datos:**

Para alumnos sin conocimientos previos que deseen adquirir una buena base sobre las nuevas

## FICHA TÉCNICA

tecnologías aplicadas a la informática.

La realización de un curso sobre los contenidos que hoy en día son fundamentales para trabajar con un ordenador.

Poseer un curso cuyos contenidos son una llave a la hora de demandar empleo.

Profesionales que deseen actualizar sus conocimientos y profundizar en aplicaciones que son utilizadas hoy en día.

Este manual comienza introduciendo el mundo de la informática desde lo más básico, repasando los conceptos propios relativos a sistemas operativos, redes o multimedia.

Por otro lado, a través de sus unidades didácticas, se exponen diferentes herramientas de tratamiento de la información, como son los procesadores de textos, hojas de cálculo, bases de datos o presentaciones.

Por último, se muestra cómo Internet y la búsqueda de información ayuda a trabajar con tecnologías de la información y comunicación.

Para una mejor comprensión, el manual cuenta con una serie de ilustraciones, tablas o diagramas para apoyar la adquisición de conceptos.

Se incluyen preguntas de autoevaluación que permitirán al alumno afianzar los conocimientos adquiridos durante la realización del curso.

### **Contenido Formativo:**

#### **1. Bloques funcionales en un sistema informático**

- 1.1. Introducción
- 1.2. Tratamiento de la información en un sistema informático
- 1.3. Sistemas de codificación
- 1.4. Representación interna de los datos
- 1.5. Componentes de un sistema informático
- 1.6. Estructura básica de un sistema informático
- 1.7. Unidad central de proceso en un sistema informático
- 1.8. Unidades de entrada y salida
- 1.9. Tipos de software
- 1.10. Procedimientos de arranque y parada
- 1.11. Resumen

#### **2. Redes de área local**

- 2.1. Introducción
- 2.2. Usos y características. Acceso a recursos compartidos
- 2.3. Tipos de redes
- 2.4. Componentes de una red de área local. Elementos físicos. Software de red
- 2.5. Redes inalámbricas. Dispositivos con conexión inalámbrica a la red y al equipo
- 2.6. Resumen

#### **3. El sistema operativo en el uso básico de las TIC**

## FICHA TÉCNICA

- 3.1. Introducción
- 3.2. Funciones de un sistema operativo
- 3.3. Uso del entorno
- 3.4. Almacenamiento y organización de la información
- 3.5. Operaciones usuales con ficheros y carpetas
- 3.6. Acceso a los recursos de la red local
- 3.7. Personalización y configuración
- 3.8. Resumen

### **4. Dispositivos multimedia**

- 4.1. Introducción
- 4.2. Acceso a los dispositivos multimedia
- 4.3. Procedimientos de intercambio de información multimedia entre equipos
- 4.4. Captura de imágenes, vídeos o sonidos
- 4.5. Tipos de formato de archivos multimedia
- 4.6. Aplicaciones multimedia
- 4.7. Resumen

### **5. Elaboración de documentos con un procesador de textos**

- 5.1. Introducción
- 5.2. Estructura y características de un procesador de textos
- 5.3. Trabajo con documentos
- 5.4. Edición de documentos
- 5.5. Herramientas de escritura
- 5.6. Apariencia de los documentos
- 5.7. Columnas tabulares y tablas
- 5.8. Impresión de documentos
- 5.9. Inserción de objetos
- 5.10. Resumen

### **6. Tratamiento y presentación de información con hojas de cálculo**

- 6.1. Introducción
- 6.2. Estructura y características de la hoja de cálculo
- 6.3. Trabajo con hojas de cálculo
- 6.4. Desplazamiento dentro de una hoja de cálculo
- 6.5. Introducción de datos
- 6.6. Modificación de los datos
- 6.7. Impresión de las hojas de cálculo
- 6.8. Resumen

### **7. Tratamiento y presentación de información con bases de datos**

- 7.1. Introducción
- 7.2. Estructura y características de la base de datos
- 7.3. Abrir bases de datos
- 7.4. Tipos de objetos

## FICHA TÉCNICA

- 7.5. Trabajo con datos
- 7.6. Utilidades para la localización de datos
- 7.7. Impresión
- 7.8. Resumen

### **8. Tratamiento y presentación de información con software de presentaciones**

- 8.1. Introducción
- 8.2. Estructura y características de una presentación
- 8.3. Trabajo con presentaciones
- 8.4. Presentaciones autoejecutables
- 8.5. Resumen

### **9. Búsqueda de la información a través de internet/intranet**

- 9.1. Introducción
- 9.2. Características y usos de la red Internet &ldquo;Red de redes&rdquo;
- 9.3. Documentos web
- 9.4. Acceso y servicios de Internet
- 9.5. Uso del navegador
- 9.6. Estructura de las páginas web
- 9.7. Clientes web
- 9.8. Utilización de buscadores
- 9.9. Protección del equipo frente a software malicioso procedente de Internet (phising, malware, spyware)
- 9.10. Certificados y firmas digitales
- 9.11. Resumen

### **10. Programas de comunicación a través de internet/intranet**

- 10.1. Introducción
- 10.2. El correo electrónico
- 10.3. Foros y blogs
- 10.4. Mensajería instantánea
- 10.5. Videoconferencia
- 10.6. Plataformas e-learning
- 10.7. Otros servicios de Internet
- 10.8. Resumen

**FICHA TÉCNICA**

